



# Microsoft Access 2021

## Modalidad:

e-learning con una duración 112 horas

## Objetivos:

Gestionar información mediante el uso de bases de datos.

Organizar la información en tablas estableciendo relaciones entre ellas.

Crear formularios para introducir datos y generar informes profesionales con las opciones que Access ofrece.

## Contenidos:

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNCIONES BÁSICAS PARA MANEJAR ARCHIVOS

Crear una nueva base de datos de Access

- Crear una base de datos de ejemplo
- Abrir y cerrar una base de datos
- Ver y editar propiedades de una base de datos
- Guardar una base de datos, hacer una copia de seguridad y salir de Access

Elementos de una base de datos Access

- Tablas
- Consultas
- Formularios
- Informes
- Macros y módulos

Interfaz de usuario de Access

Utilizar la ayuda de Access

- Buscar ayuda

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTERFAZ DE ACCESS

Vista hoja de datos





- Ordenar los registros de una hoja de datos
- Buscar datos
- Filtrar por selección
- Filtrar por formulario
- Añadir, modificar y eliminar registros
- Copiar, cortar y mover registros
- Trabajar con hojas de datos secundarias
- Cambiar el formato de una Hoja de datos

#### Vista Diseño

- Estructura básica de las tablas
- Propiedades

#### Propiedades de la tabla

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. BASE DE DATOS

#### Diseñar una base de datos

- Integridad referencial
- Los tipos de relaciones
- Diseño de una base de datos

#### Crear una base de datos

- Tener en cuenta las relaciones
- Partir de una plantilla de base de datos
- Crear una base de datos en blanco

#### Crear tablas

- Crear una tabla a partir de una plantilla de tabla
- Crear una tabla en blanco
- Definir las relaciones entre las tablas

#### Crear un gráfico

- Como crear un gráfico en Access paso a paso
- Configurar los datos de la tabla
- Configuración del formato de gráfico

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. TABLAS

#### Introducir datos en las tablas

- Crear un campo calculado
- Establecer las propiedades de un campo

#### Modificar la estructura de la base de datos

- Rellenar los nuevos campos





Clave principal e índices

- Agregar una clave principal autonumérica
- Definir la clave principal
- Quitar la clave principal

Valores predeterminados

Relaciones e integridad referencial

- Crear una relación de tabla mediante la ventana Relaciones
- Eliminar una relación de tabla

Copiar tablas

Eliminar tablas

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONSULTAS

Introducción a consultas

- Abrir consultas
- Tipos de consultas

La Vista Hoja de datos de consulta

La Vista Diseño de una consulta

Estructura básica de las consultas

- Totales
- Criterios de la consulta
- Propiedades de la consulta
- Propiedades de campo
- Propiedades de lista de campos

Crear consultas

- Crear una consulta nueva
- Crear una consulta de tabla de referencias cruzadas
- Crear una consulta de parámetros
- Crear una consulta con campo calculado

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMULARIOS

Qué son los formularios

Crear un formulario

- Personalizar y presentar un formulario
- Abrir un formulario

Tipos de formularios

- Vistas de los formularios
- Trabajar con datos en formularios





Controles de formulario

- Tipos de controles
- Propiedades de los controles

Modificar formularios

- Crear controles
- Alinear y dimensionar controles
- Subformularios

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. INFORMES

Introducción a informes

Utilizar los informes

- Tipos de informes

Vistas de los informes

Secciones y propiedades

Diseñar el informe

- Expresiones

Crear informes con asistentes

Crear un informe en un clic

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. MACROS

Qué son las macros

La Vista Diseño de las Macros

- El Catálogo de acciones

Crear macros independientes

Crear macros incrustadas en formularios e informes

Crear una macro de datos

Modificar acciones y bloques lógicos

Macros condicionales

Ejecutar macros

Tipos de eventos

Depurar macros

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. MÓDULOS

Qué son los módulos

Tipos de módulos y procedimientos

Crear un módulo





Medical-Coaching

---

- Crear un procedimiento
  - Crear un procedimiento de evento
- Depuración de módulos  
Depuración de procedimiento



MEDICAL-COACHING

Tel: 917 377 557

[www.medical-coaching.es](http://www.medical-coaching.es) - [info@medical-coaching.es](mailto:info@medical-coaching.es)