





Optimiza tu tiempo con la IA

Modalidad:

e-learning con una duración 112 horas

Objetivos:

El curso de Optimiza tu tiempo con la IA está diseñado en un entorno laboral cada vez más digitalizado, donde la inteligencia artificial y las herramientas tecnológicas avanzadas transforman la forma de trabajar, resulta imprescindible adquirir competencias actualizadas que permitan adaptarse a este nuevo paradigma. Este curso está diseñado para introducir al alumnado en el uso práctico de diversas herramientas de inteligencia artificial y aplicaciones digitales emergentes ?como ChatGPT, Microsoft Copilot, Google Gemini, Canva, Zoom y otras soluciones basadas en IA? con el objetivo de que puedan ser utilizadas de manera efectiva en entornos profesionales, educativos y personales.

Comprender los fundamentos de la inteligencia artificial y su impacto en los entornos profesionales, identificando sus aplicaciones más relevantes y valorando su integración ética y segura en el trabajo diario

Utilizar de forma operativa herramientas basadas en inteligencia artificial y productividad digital como ChatGPT, Microsoft Copilot, Gemini, Canva y Zoom, aplicándolas con criterio en tareas propias de la oficina, la comunicación digital o la creación de contenidos.

Desarrollar competencias digitales básicas y habilidades prácticas orientadas a la automatización, la creatividad y la resolución de problemas, promoviendo un uso responsable y eficiente de las tecnologías emergentes en su puesto de trabajo.

Contenidos:

TEMA 1: INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA).

- 1.1. Objetivos:
- 1.2. Temario





CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 1.2.1. Historia de la IA
- 1.2.2. La importancia de la IA en el siglo XXI
- 1.2.3. ¿Qué es la IA?
- 1.2.4. ¿Cómo funciona un sistema de inteligencia artificial?
- 1.2.5. Tipos de IA
- 1.2.6. Aplicaciones de la IA
- 1.2.7. Normativa en la UE
- 1.2.8. Clasificación del riesgo de la IA según la UE y normas correspondientes
- 1.2.9. Riesgos éticos de la IA
- 1.2.10. Limitaciones del uso de la IA
- 1.2.11. Términos clave
- 1.3. Recuerda que?
- 1.4. ¿Sabías que??
- 1.5. Actividades

TEMA 2: SEGURIDAD EN LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL

- 2.1. Objetivos:
- 2.2. Temario
- 2.2.1. ¿Qué es la seguridad en la IA?
- 2.2.2. ¿Qué es una ciberamenaza?



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 2.2.3. Conceptos claves relacionados con ciberamenazas
- 2.2.4. Ciberamenazas más comunes
- 2.2.5. ¿Qué papel juega la IA en la detección de ciberamenazas?
- 2.2.6. Métodos clave a través de los cuales la IA está transformando la seguridad digital.
- 2.2.7. Desafíos y riesgos de la IA en ciberseguridad
- 2.2.8. Herramientas de IA destacadas en ciberseguridad
- 2.2.9. Riesgos de usar la IA en nuestras redes sociales.
- 2.3. Recuerda que?
- 2.4. ¿Sabías que??
- 2.5. Actividades

TEMA 3: PROMPT, EL CAMINO HACIA NUESTRO OBJETIVO

- 3.1. Objetivos:
- 3.2. Temario
- 3.2.1. ¿Qué es un prompt?
- 3.2.2. Importancia del prompt.
- 3.2.3. ¿Qué es un token?
- 3.2.4. Tipos de prompts
- 3.2.5. Creación de un prompt.
- 3.2.6. Errores comunes al crear un prompt.





CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 3.2.7. Elementos fundamentales de un prompt efectivo.
- 3.2.8. "Patrón Persona" o Persona Pattern
- 3.2.9. Generadores de prompts de IA
- 3.2.10. Qué información no se debe compartir con la IA
- 3.2.11. Interacción con las IA más comunes
- 3.2.12. Cómo optimizar la interacción con modelos de lenguaje
- 3.2.13. Cómo elegir el modelo de IA con el que interactuar
- 3.3. Recuerda que?
- 3.4. ¿Sabías que??
- 3.5. Actividades

TEMA 4: CHATGPT

- 4.1. Objetivos:
- 4.2. Temario
- 4.2.1. ¿Qué es ChatGPT y por qué es diferente?
- 4.2.2. Historia de las versiones de GPT
- 4.2.3. ¿Cómo funciona ChatGPT?
- 4.2.4. ¿Cómo acceder a ChatGPT?
- 4.2.5. Tipos de acceso: gratuito vs de pago
- 4.2.6. La interfaz de usuario de ChatGPT



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 4.2.7. Personalización de ChatGPT
- 4.2.8. ¿Cómo crear y gestionar versiones personalizadas de ChatGPT?
- 4.2.9. Interacción con las respuestas que obtenemos.
- 4.2.10. Proyectos (versiones de pago)
- 4.2.11. Recuperar una conversación archivada.
- 4.2.12. GPT-4.5
- 4.2.13. Limitaciones y riesgos de ChatGPT
- 4.2.14. ¿Cómo evitar que ChatGPT reproduzca estereotipos?
- 4.2.15. Ley de IA que prohíbe ocho prácticas.
- 4.2.16. Integraciones y extensiones de ChatGPT
- 4.2.17. Ejemplo de uso de ChatGPT
- 4.3. Recuerda que?
- 4.4. ¿Sabías que??
- 4.5. Actividades

TEMA 5: COPILOT

- 5.1. Objetivos:
- 5.2. Temario
- 5.2.1. ¿Qué es Copilot y por qué es diferente?
- 5.2.2. ¿Cómo acceder a Copilot?



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 5.2.3. Microsoft 365
- 5.2.4. Copilot o Copilot pro
- 5.2.5. La interfaz de usuario de Copilot
- 5.2.6. Interacción con las respuestas que obtenemos.
- 5.2.7. Ejemplo de uso de Copilot
- 5.3. Recuerda que?
- 5.4. ¿Sabías que??
- 5.5. Actividades

TEMA 6: GEMINI

- 6.1. Objetivos:
- 6.2. Temario
- 6.2.1. ¿Qué es Gemini y por qué es diferente?
- 6.2.2. ¿Cómo acceder a Gemini?
- 6.2.3. La interfaz de usuario de Gemini
- 6.2.4. Modelos de Gemini
- 6.2.5. Gemini o Gemini Advanced
- 6.2.6. Funcionalidades principales de Gemini
- 6.2.7. ¿Qué son las extensiones en Gemini?
- 6.2.8. Cómo crear y gestionar un Gem en Gemini



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 6.2.9. Gestión de la privacidad y datos Personales
- 6.2.10. Diferencias entre Gemini, ChatGPT y Copilot.
- 6.2.11. Ejemplo de uso de Gemini
- 6.3. Recuerda que?
- 6.4. ¿Sabías que??
- 6.5. Actividades

TEMA 7: CONOCE CANVA

- 7.1. Objetivos:
- 7.2. Temario
- 7.2.1. ¿Qué es Canva?
- 7.2.2. ¿Cómo registrarse en Canva?
- 7.2.3. Funciones destacadas de Canva
- 7.2.4. Funciones premium para profesionales y empresas.
- 7.2.5. Paneles de control
- 7.2.6. ¿Cómo trabajar desde una plantilla en blanco?
- 7.2.7. ¿Cómo editar de manera sencilla una plantilla prediseñada?
- 7.2.8. Opciones de edición más avanzadas
- 7.2.8. Descargar y compartir documentos en Canva
- 7.2.10. Para uso más profesional: Kit de Marca





CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 7.2.11. Elementos del Kit de Marca
- 7.2.12. ¿Qué es una Guía de Estilo en Canva?
- 7.2.13. Actualización 2025
- 7.2.14. Ejemplos de uso
- 7.3. Recuerda que?
- 7.4. ¿Sabías que??
- 7.5. Actividades

TEMA 8: ZOOM

- 8.1. Objetivos:
- 8.2. Temario
- 8.2.1. ¿Qué es Zoom?
- 8.2.2. Cómo registrarse o instalar Zoom
- 8.2.3. Planes de Zoom.
- 8.2.4. Interfaz de las videollamadas de Zoom
- 8.2.5. Alternativas más populares
- 8.2.6. Principales diferencias entre Zoom, Microsoft Teams Y Google Teams.
- 8.2.7. Ejemplo de uso
- 8.3. Recuerda que?
- 8.4. ¿Sabías que??







8.5. Actividades

TEMA 9: OTRAS IA INTERESANTES

- 9.1. Objetivos:
- 9.2. Temario
- 9.2.1. ¿Por qué utilizar aplicaciones con IA?
- 9.2.2. Harpa.
- 9.2.2.1. ¿Qué es y para qué sirve Harpa?
- 9.2.2.2. ¿Cómo se instala o cuáles son los pasos para iniciar sesión?
- 9.2.2.3. Consejos básicos para aprender a utilizar Harpa.
- 9.2.2.4. Utilidad
- 10.2.2.5. Ejemplos
- 9.2.3 HeyGen.
- 9.2.3.1. ¿Qué es y para qué sirve HeyGen?
- 9.2.3.2. ¿Cómo se instala HeyGen o cuáles son los pasos para iniciar sesión?
- 9.2.3.3. Consejos básicos para aprender a utilizar HeyGen
- 9.2.3.4. Utilidad
- 9.2.3.5. Ventajas ofrece HeyGen
- 9.2.3.6. Ejemplo
- 9.2.4. PopAI.



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



9.2.4.1. ¿Qué es y para qué sirve Pop.
--

- 9.2.4.2. ¿Cómo se instala PopAI o cuáles son los pasos para iniciar sesión?
- 9.2.4.3. Consejos básicos para aprender a utilizar PopAI 351
- 9.2.4.4. Utilidad
- 9.2.4.5. Ejemplos
- 9.2.5. Gladia
- 9.2.5.1. ¿Qué es y para qué sirve Gladia?
- 9.2.5.2. ¿Cómo se instala Gladia o cuáles son los pasos para iniciar sesión?
- 9.2.5.3. Consejos básicos para aprender a utilizar Gladia
- 9.2.5.4. Utilidad
- 9.2.5.5. Ventajas de utilizar Gladia
- 9.2.5.6. Ejemplos
- 9.2.6. GPT Wrokspace
- 9.2.6.1. ¿Qué es y para qué sirve GPT Workspace?
- 9.2.6.2. ¿Cómo se instala GPT Workspace?
- 9.2.6.3. Consejos básicos para aprender a utilizar GPT Workspace
- 9.2.6.4. Utilidad
- 9.2.6.5. Ejemplo
- 9.2.7. Los chatbots más potentes
- 9.2.8. DeepSeek



CON LOS LÍDERES EN FORMACIÓN



- 9.2.8.1. Historia de DeepSeek
- 9.2.8.2. Las características principales de DeepSeek-V3
- 9.2.8.3. Registro e interfaz
- 9.2.8.4. Ejemplo de uso
- 9.2.9. Canales interesantes para estar al día.
- 9.3. Recuerda que?
- 9.4. ¿Sabías que??
- 9.5. Actividades

