Dirección de recursos humanos

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

- Comprender la relación entre una gestión de éxito y el estilo directivo empleado.
- Comprender la herramienta de descripción de puestos de trabajo, para ser utilizada en selección, retribución y formación en la empresa.
- Conocer las distintas finalidades de los tipos de retribución variable.
- Aprender a presentar la evaluación del desempeño y advertir los principales errores en su implantación.
- Aprender a hacer planes de información interna coherentes.

Contenidos:

UNIDAD DIDÁCTICA 1: SELECCIÓN

1.1 Selección

1.1.1 Principales técnicas de selección

1.1.2 El informe de selección

1.2 Selección basada en competencias

1.2.1 Competencias generales y escalas 1.2.2 Perfil de competencias para un puesto

1.2.3 Assessment centers

1.3 Análisis de puestos de trabajo

1.3.1 Elementos de la descripción de puestos

1.3.2 Proceso operativo de la dpt (descripción de puestos de trabajo)

1.3.3 Aplicaciones de la dpt

1.4 Planificación de personal

1.4.1 Técnicas de dimensionamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 2: FORMACIÓN

2.1 Sentido de la formación en la empresa

2.1.1 Estudio de necesidades de formación

2.1.2 Definición de política y objetivos

2.1.3 Diseño de acciones formativas

2.1.4 Planificación y programas de formación

2.1.5 Evaluación

2.2 Desarrollo

2.2.1 Observaciones sobre las competencias

2.2.2 Proceso de desarrollo de personas

2.2.3 Impacto de los programas de desarrollo en las organizaciones

2.3 Gestión del potencial

2.3.1 Fases del proceso de gestión del potencial

UNIDAD DIDÁCTICA 3: RETRIBUCIÓN

3.1 Pagar en función de qué

3.2 Cuánto pagar

3.3 Conceptos retributivos

3.4 Gestión de las retribuciones

3.5 Evaluación del desempeño: características y objetivos

3.5.1 Procedimiento

3.5.2 Errores y recomendaciones en la aplicación

UNIDAD DIDÁCTICA 4: MOTIVACIÓN

4.1 Conceptos de motivación

4.2 El modelo mcclelland

4.3 La técnica de herzberg

4.4 Motivación y retribución

4.5 Intraemprendedores

UNIDAD DIDÁCTICA 5: COMUNICACIÓN. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

5.1 Concepto de comunicación

5.1.1 Tipos de comunicación

5.1.2 Plan de comunicación interna

5.2 Gestión del conocimiento

5.2.1 Gestión del conocimiento y tecnología

5.2.2 Áreas de conocimiento para identificar la ventaja competitiva

5.2.3 Áreas de conocimiento para gestionar la ventaja competitiva

5.2.4 Resultados que se esperan de la gestión del conocimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6: ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

6.1 Estructura organizativa

6.2 Cultura organizativa

6.2.1 Cambio cultural

6.3 Diseño organizativo

6.3.1 Integración de procesos

6.3.2 Criterios de diseño

6.3.3 Diseño a nivel micro

6.3.4 Problemas de implantación