

Diseño de planes de transporte de viajeros por carretera v1

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Determinar los recursos, humanos y técnicos, necesarios para el diseño de diferentes planes de transporte según el tipo de servicios de transporte de viajeros, siguiendo criterios de eficiencia, seguridad y calidad.

Contenidos:

1. Diseño de planes de transporte y atribución de recursos.
 - 1.1. Recursos según el tipo de servicio.
 - 1.2. Criterios para dimensionar la flota de vehículos conforme al servicio a prestar.
 - 1.3. Análisis de la oferta y demanda del mercado de transporte de viajeros:
 - 1.3.1. Características de las empresas de transporte de viajeros.
 - 1.3.2. Fuentes de información existentes en el sector.
 - 1.3.3. Tipos de operadores e intermediarios.
 - 1.3.4. Colaboración entre transportistas.
 - 1.3.5. Comercialización del transporte de viajeros: agencias de viajes.
 - 1.4. Determinación de la plantilla de conductores necesaria para prestar el servicio.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



- 1.5. Convenios colectivos en el transporte de viajeros por carretera.
- 1.6. Elaboración de planes de transporte:
 - 1.6.1. Elementos y criterios a considerar.
 - 1.6.2. Determinación de recursos y medios de planes de transporte.
 - 1.6.3. Diferencias en planes de transporte regular y discrecional
- 1.7. Planes de transporte a empresas:
 - 1.7.1. Organización del plan de transporte.
 - 1.7.2. Plan de prevención de riesgos laborales.
- 1.8. Calidad e imagen del servicio en planes de transporte regular y discrecional:
 - 1.8.1. Sistemas y normas de calidad relacionadas con el transporte de viajeros.
- 2. Obligaciones y sanciones en la prestación de servicios de transporte de viajeros por carretera.
 - 2.1. Organización administrativa del transporte de viajeros:
 - 2.1.1. Transporte de viajeros regular permanente de uso general y temporal.
 - 2.1.2. Transporte de viajeros discrecional.
 - 2.1.3. Transporte turísticos y con contratación individual.
 - 2.1.4. Transporte internacional.
 - 2.1.5. Transporte escolar y de menores.
 - 2.2. Derechos y obligaciones del transportista.
 - 2.3. Derechos y obligaciones del conductor.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



2.4. Derechos y obligaciones del viajero.

2.5. Normativa relacionada con la planificación del servicio de transporte de viajeros:

2.5.1. Tráfico y circulación

2.5.2. Tiempos de conducción y descanso.

2.5.3. Seguridad en carretera.

2.6. Infracciones y sanciones.

3. Planificación de rutas y operaciones de transporte de viajeros por carretera.

3.1. Programación de rutas, itinerarios y planes de transporte de viajeros:

3.1.1. Zonas de carga de viajeros.

3.1.2. Paradas y estaciones de autobuses.

3.1.3. Geografía vial: infraestructura y rutas en el mercado único europeo.

3.1.4. Métodos y técnicas de planificación y gestión de rutas de transporte terrestre.

3.2. Planificación de rutas y optimización de costes

3.2.1. Elección del itinerario, transbordo y restricciones de circulación.

3.2.2. Alternativas y combinaciones con otros medios de transporte de viajeros.

3.3. Aplicación de la normativa vigente en tiempos de conducción y descanso a los planes de transporte de viajeros.

3.4. Creación y eliminación de rutas de servicios regular optimización de itinerarios.

3.5. Aplicaciones informáticas de planificación y gestión de rutas de embarque y de optimización de itinerarios



3.6. Organización administrativa del transporte de viajeros:

3.6.1. Transporte de viajeros regular permanente de uso general y temporal.

3.6.2. Transporte de viajeros discrecional; transporte turísticos y con contratación individual.

3.6.3. Transporte internacional.

3.6.4. Transporte escolar y de menores.

4. Acceso al sistema concesional del transporte de viajeros:

4.1. Contratación administrativa del transporte regular:

4.1.1. Análisis del sistema concesional en España.

4.1.2. Referencias normativas y perspectivas.

4.1.3. Órganos competentes para la contratación administrativa.

4.2. Tipos de concesiones: lineales y zonales.

4.3. La publicidad del proceso de selección.

4.4. Normativa de contratación:

4.4.1. Capacidad del contratista adjudicatario

4.4.2. Concesiones zonales y servicios con condiciones flexibles de prestación

4.4.3. Condiciones especiales de prestación.

4.4.4. Otorgamiento y plazo de validez de autorizaciones.

4.4.5. Adjudicación y reglas de explotación de los servicios.

4.4.6. Transmisibilidad y unificación de concesiones

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



4.5. Las garantías formales y los recursos de quienes no son adjudicatarios del contrato.

5. Técnicas y procedimientos de organización del trabajo:

5.1. Organización y programación de los servicios.

5.1.1. Determinación de número de vehículos.

5.1.2. Calendarios y gráficas de Gant y Pert

5.1.3. Contingencias e imprevistos.

5.2. Medidas a tomar para disminuir tiempos, costes y mejorar la calidad del servicio.

5.2.1. Cuadrante de servicios de vehículos, conductores y horarios.