

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Gestión de pedidos y stock

## Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

## Objetivos:

Estudiar detenidamente la gestión de stock y almacén, así como los documentos a utilizar, el etiquetado de productos y su tratamiento, así como aprender las técnicas teóricas para una adecuada gestión de los almacenes de un establecimiento comercial.

## Contenidos:

1. Gestión de stocks y almacén 1.1. Operativa del almacén: 1.1.1. Flujos, operaciones y elementos del almacén. 1.1.2. Flujos en el almacén concepto y tipología según producto: MP (materias primas), semielaborado, PT (producto terminado) 1.1.3. Las condiciones físicas y el ambiente humano del trabajo en equipo en el almacén. 1.1.4. El trabajo en equipo en el almacén: División de tareas, polivalencia, coordinación, comunicación, mejora continua. 1.2. Entrada de mercancías según la tipología del almacén. 1.2.1. Control cuantitativo y cualitativo. 1.2.2. Descarga de vehículos: camiones. 1.2.3. Organización del trabajo. 1.3. Flujos internos: 1.3.1. Ubicación del producto, sistema FIFO, trazabilidad. 1.3.2. Medios humanos y materiales necesarios. 1.3.3. Organización del trabajo. 1.4. Salida de mercancías: según tipología del almacén. 1.4.1. Extracción de la mercancía. 1.4.2. Medios humanos y materiales necesarios. 1.4.3. Organización del trabajo. 1.5. Indicadores de gestión de stock: 1.5.1. Tipos de indicadores y utilidades. 1.5.2. Efectividad de la gestión del almacén: índices de rotación, cobertura, obsolescencia, rotura. 1.5.3. ROI. 1.5.4. Lote económico de fabricación y/o pedido. Cálculo y significado. 1.6. Interpretación y cálculo de indicadores de gestión de índice de rotación y su repercusión en el tamaño del almacén y el costo logístico de almacenaje. 1.7. Otros índices relacionados con la gestión de stocks: 1.7.1. Índice de cobertura. 1.7.2. Índice de rotura stocks. 1.7.3. Índice de obsolescencia, entre otros.

2. Gestión y preparación de pedidos 2.1. La manipulación de la mercancía y la preparación de pedidos



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



como elementos clave. 2.1.1. Fases y tiempos. La unidad de medida de la actividad. 2.1.2. El pedido y la línea de pedido. 2.1.3. Tecnología y productividad. 2.1.4. Operaciones de carga y descarga de camiones. Tiempos. Unidad de medida de la actividad. 2.1.5. Medios materiales utilizados y su incidencia en la productividad. 2.2. Recepción y tratamiento de los pedidos. 2.3. El picking list. Confección. Tipos. Contenido. 2.4. Procedimientos de picking, sistemas de extracción: 2.4.1. Extracción simple. 2.4.2. Extracción agrupada. 2.4.3. Sistemas de mercancía a operario. 2.4.4. Sistemas de operario a mercancía. 2.4.5. Un operario o varios operarios. 2.5. Procedimientos de picking, elementos organizativos: 2.5.1. Zonificación del almacén: zona pulmón y zona picking. 2.5.2. Tipos de picking según la altura: bajo, medio y alto nivel. 2.6. Elementos materiales, en el picking: 2.6.1. Elementos de almacenamiento: estanterías dinámicas, carrusel, paternóster, ascensor o megalift, transelevador de cajas y transelevador de palets, 2.6.2. Otros elementos de almacenamiento: estanterías convencionales, y compactas. 2.6.3. Elementos de manipulación: recogepedidos de bajo, medio y alto nivel. 2.7. Acondicionamiento y preparación última del pedido: 2.7.1. Agrupación de bultos. 2.7.2. Retractilado. 2.7.3. Flejado. 2.7.4. Etiquetado. 2.7.5. Embalado. 2.8. Detección y tratamiento de incidencias. 2.9. La documentación de acompañamiento de la mercancía: etiqueta de producto y etiqueta de transportista. 2.9.1. Normativa de identificación. 2.9.2. El código de barras. 2.10. El envase y el embalaje. 2.10.1. Embalaje, unidad de carga y paletización. 2.10.2. Las RAL sobre E+E y paletización. 2.10.3. Alternativas de embalaje.

3. Gestión y preparación de inventarios 3.1. Concepto y fundamento de los inventarios físicos. 3.2. Inventario informático e inventario real. 3.3. Inventarios incorrectos: 3.3.1. Causas. 3.3.2. Consecuencias negativas. 3.4. Medidas preventivas y correctoras: Tipos y efectos positivos 3.5. Métodos de realización de inventarios: 3.5.1. Anual. 3.5.2. Cíclico ó rotativo. 3.5.3. Por familias. 3.5.4. Aleatorio. 3.5.5. Por estanterías. 3.5.6. Métodos mixtos. 3.6. Sistemas de valoración de inventarios: FIFO, LIFO, PMP, NIFO, HIFO. 3.7. Clasificaciones ABC según puntos de vista: ocupación física, valor, criticidad. 3.8. Análisis de desviaciones en los inventarios acciones correctoras.

4. Aplicación de sistemas informáticos de gestión del almacén 4.1. La tecnología y sistemas de gestión informatizada del almacén (SGA) 4.1.1. Fundamentos. 4.1.2. Objetivos a lograr en su implantación. 4.2. Elementos organizativos y materiales para incrementar la productividad del almacén. 4.2.1. Tecnología en el picking: Picking to light. Sistemas de control de voz 4.2.2. Extracción unitaria o agrupada. 4.2.3. Un preparador o varios. Sistemas de ?operario a producto? o ?de producto a operario?. 4.2.4. El ?picking to light?. El picking por voz. 4.2.5. El código de barras. Los ?tag?. El láser para el guiado de carretillas. 4.2.6. La radiofrecuencia. 4.2.7. El ?picking list?. 4.3. El código de barras: Etiquetas informáticas o tags. 4.4. RFID. PDA. 4.5. Tecnología láser y elementos de manipulación 4.6. Actualización del stock. 4.7. Control de operaciones. 4.8. Utilización de Sistema manual e informático.

