

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Gestión auxiliar de reproducción en soporte convencional o informático - Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales

## Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

## Objetivos:

Comprobar el funcionamiento básico de los equipos de reproducción, informáticos y de encuadernación funcional ?fotocopiadoras, impresoras, escáneres, reproductoras, perforadoras, encuadernadoras u otros?, identificando las incidencias elementales, de acuerdo con los manuales de uso y sistemas de ayuda.

Utilizar útiles de reprografía, obteniendo copias en formato documental y/o digital de documentación tipo, de acuerdo con criterios y estándares de calidad definidos.

Utilizar materiales y útiles de encuadernación funcional con precisión, atendiendo a las características de los documentos tipo, respetando los criterios de seguridad y sostenibilidad.

## Contenidos:

### REPRODUCCIÓN EN EQUIPOS DE REPROGRAFÍA

#### Equipos de reprografía

Introducción

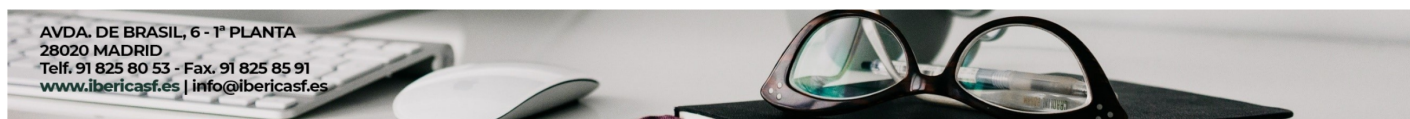
Elementos

Tipos: fotocopiadoras e impresoras

Características

Funcionamiento

Instrucciones técnicas



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Puesta en marcha  
Mantenimiento y limpieza  
Resumen

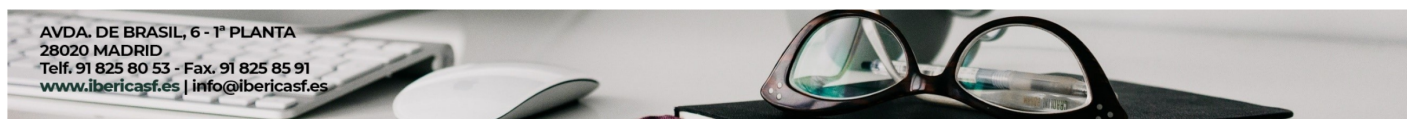
Soportes en la reproducción  
Introducción  
Papeles para reprografía  
Cartulinas para reprografía  
Cartón  
Plásticos  
Digitales  
Resumen

Consumibles para los equipos de reprografía

Introducción  
Tóner  
Tintas  
Resumen

La reproducción de los originales  
Introducción  
Tipos de originales  
Compatibilidad de los originales digitales  
Resumen

Producción en reprografía  
Introducción  
Calidad en la reproducción  
Parámetros modificables  
Pruebas de reproducción



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Ajustes durante la reproducción  
Resumen

Normativa de seguridad, salud y medio ambiente en las operaciones  
de reprografía

Introducción

Normas de seguridad en las operaciones de puesta en marcha, manejo y mantenimiento de los equipos

Riesgos específicos y factores implicados

Procedimientos de la gestión de residuos

Resumen

## OPERACIONES DE ENCUADERNACIÓN FUNCIONAL DE DOCUMENTOS

La encuadernación funcional

Introducción

Características y aplicaciones

Tipos de encuadernación funcional: canutillo, espiral, anillas

Ajuste de equipos

Mantenimiento

Resumen

Materiales y útiles de encuadernación

Introducción

Papeles de cubrir

Cartulinas

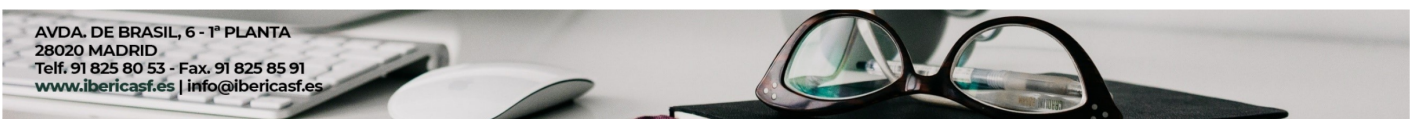
Plásticos: transparencias

Grapas y anillas

Resumen

Operaciones de encuadernación

Introducción



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Igualado  
Alzado  
Perforado  
Numerado  
Engomado  
Grapado  
Resumen

#### Máquinas de encuadernación

Introducción  
Corte (guillotina manual, cizalla)  
Plegado (plegadora de planos)  
Plastificado (plastificadora)  
Resumen

#### Normativa de seguridad, salud y medio ambiente en las operaciones de encuadernación funcional

Introducción  
Riesgos  
Sistemas de protección  
Procedimientos de trabajo seguro  
Eliminación y reciclaje de residuos  
Resumen

#### Control de calidad en la encuadernación funcional

Introducción  
Criterios de calidad del proceso  
Pautas para la inspección del producto  
Resumen

