

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



EXPERTO EN GESTION DE PLATAFORMAS ELEARNING CON MOODLE

Modalidad:

e-learning con una duración 112 horas

Objetivos:

Moodle es un sistema de gestión de aprendizaje gratuito que le permitirá crear contenidos formativos en líneas avanzadas, flexibles y atractivas. Moodle facilita los mecanismos mediante los cuales el material de aprendizaje y las actividades de evaluación son realizadas por el estudiante, pero también donde los tutores o profesores pueden introducirse en el diseño y la forma de llevar el conocimiento hasta sus alumnos y alumnas. A través de este pack de materiales formativos el alumnado podrá familiarizarse con el entorno de aprendizaje virtual basado en Moodle y administrar un aula virtual Moodle.

Contenidos:

MÓDULO 1. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE MOODLE

TEMA 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE

- 1.¿Qué es Moodle?
- 2.Características Principales de Moodle como Plataforma Elearning
- 3.Módulos Principales de Moodle
- 4.La Comunidad Moodle

TEMA 2. INSTALAR MOODLE



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



- 1.Instalar en Local
- 2.Darnos de Alta en un Servidor Gratuito
- 3.Crear un Espacio Web
- 4.Subir archivos mediante FTP
- 5.Instalar Moodle en Remoto

TEMA 3. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE ADMINISTRACIÓN MOODLE

- 1.La Interfaz de Moodle
- 2.Modos de Edición
- 3.Configuración del Curso
- 4.Idioma
- 5.Administrar módulos, bloques y filtros
- 6.Cambiar nuestra contraseña

TEMA 4. CONFIGURACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE LA APARIENCIA EN MOODLE

- 1.Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: Temas
- 2.Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: Iconos
- 3.Configuración de la Portada/Página Inicial de Moodle

TEMA 5. CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CURSOS EN MOODLE



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



1. Gestión de Categorías y Subcategorías
2. Configuración de los Bloques de Cursos
3. Matricular Usuarios
4. Gestión de Grupos y Subgrupos
5. Roles

MÓDULO 2. GESTIÓN Y CONFIGURACIÓN DE TAREAS, FOROS, WIKIS Y MÓDULOS DE COMUNICACIÓN EN MOODLE

TEMA 6. CREACIÓN Y GESTIÓN DE GLOSARIOS Y TAREAS EN MOODLE

1. Crear un glosario
2. Gestionar un glosario
3. Tareas
4. Gestión y revisión de una tarea

TEMA 7. CREACIÓN Y GESTIÓN DE FOROS Y TALLERES

1. Foros
2. Crear un foro
3. Gestionar un foro
4. Talleres
5. Crear un taller



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



6. Gestionar un taller

TEMA 8. CORREOS Y WIKIS

1. Correo

2. Mensajería Instantánea

3. Crear Wikis

4. Gestión de Wikis

TEMA 9. GESTIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DE COMUNICACIÓN

1. Crear un chat

2. Gestionar un chat

3. Consultas

4. Encuestas

TEMA 10. CALENDARIO Y EVENTOS

1. Calendario

2. Eventos

3. Interface calendario

4. Exportar un calendario



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



MÓDULO 3. GESTIÓN PRÁCTICA DEL PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

TEMA 11. PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

1. Gestión de usuarios
2. Altas y bajas de usuarios
3. Revisión, evaluación y calificaciones
4. Copias de seguridad