

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# ¿Qué es el E-Learning?

## Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

## Objetivos:

- Conocer los diferentes procesos de formación y desarrollo para una buena planificación de la formación.
- Saber de la importancia del formador en la empresa.
- Aprender qué es la teleformación y los estándares de e-learning.
- Desarrollar acciones formativa e-learning.
- Aprender diferentes técnicas de e-learning para apoyar la formación.

## Contenidos:

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

Proceso de formación y desarrollo del talento humano  
Introducción a la planificación de la formación  
Formación y desempeño de Planes Formativos por competencias  
La persona adulta en situación de formarse  
La comunicación y el proceso de enseñanza-aprendizaje  
Certificados de Profesionalidad

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL/LA FORMADOR/A EN LA EMPRESA

El Formador  
El Tutor de Empresa  
El Técnico en Formación  
El Gestor de Formación



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## UNIDAD DIDÁCTICA 3. E-LEARNING

¿Qué es la teleformación?

Estándares de e-Learning

Plataformas de teleformación o Learning Management System (LMS)

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROYECTOS DE E-LEARNING

Desarrollo de acciones formativas e-Learning

Dimensiones del proyecto e-Learning

Equipo humano implicado

El papel del teleformador

Evaluación de las acciones formativas online

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. TÉCNICAS DE E-LEARNING PARA APOYAR LA FORMACIÓN.

Introducción.

Internet como forma de enseñar y aprender.

Marco teórico.

Ventajas del e-learning en la empresa.

