

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Inglés A-1

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Conocer las estructuras fundamentales que capacitarán para expresar de manera básica escrita y hablada necesidades y preferencias.
Aprender a desenvolverse en situaciones diarias.

Contenidos:

VOCABULARIO

Introducing oneself and others, meeting people I y II
Talking about family and friends I y II
Describing objects, places and buildings I y II
Daily routine I y II
At work I y II
Likes and dislikes I y II
Making plans I y II
Shopping and eating out I y II
Giving directions I y II
Talking about the past I y II

GRAMÁTICA

- The present tense: Pronunciación de la -s de tercera persona. Verbo auxiliar To do. Presente continuo y adverbios de frecuencia. Contraste entre presente simple y continuo. Verbos que nunca aparecen en presente continuo.
- Nouns: Plurales, genitivo sajón 's.
- Articles: Definido, indefinido.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



- Adjectives: Comparativos y superlativos. Adjetivos irregulares.
- Adverbs: Formación de adverbios mediante el sufijo -ly.
- Possessives: Adjetivos y pronombres.
- Demonstratives
- Personal pronouns
- Numerals: Cardinales, ordinales, la hora y la fecha.
- Preposiciones de tiempo
- Preposiciones de lugar
- Also / Too

PRONUNCIACIÓN INGLESA

- English pronunciation
- Vowels, Diphthongs and Consonants
- Accent
- Phonetics