

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Auditoría de las Áreas de la Empresa

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

- Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo, y utilizando la aplicación informática correspondiente.
- Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

Contenidos:

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. AUDITORÍA DEL ACTIVO

Inmovilizado Material  
Inmovilizado Intangible  
Activos Financieros  
Existencias, Clientes, Cuentas a Cobrar y Ventas

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO

Fondos Propios  
Ajustes con Cambios de Valor

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. AUDITORÍA DEL PASIVO

Proveedores, Cuentas a Pagar y Compras  
Pasivos Financieros  
Provisiones y Contingencias

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. AUDITORÍA FISCAL

Auditoría Fiscal



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## UNIDAD DIDÁCTICA 5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA, EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

La memoria

El estado de flujos de efectivo

El estado de cambios en el Patrimonio Neto

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORIA

Modelos de Documentos de Auditoría

Presentación del Informe de Auditoría