

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Especialista en Presto 2016: Presupuestos, Mediciones, Certificaciones y Control de Costes en Construcción. Nivel Avanzado

Modalidad:

e-learning con una duración 112 horas

Objetivos:

- Realizar una estimación rápida de los costes de una obra. - Utilizar el predimensionador. - Planificar la obra, calcular los tiempos y utilizar diagramas de barras. - Realizar presupuestos de costes. - Gestionar los recursos, contratos, proveedores? - Calcular los costes reales de una obra. - Controlar la facturación, los pedidos y las entregas. - Realizar informes de resultados.

Contenidos:

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEFINICIONES. CONTRATOS, CONTROL ECONÓMICO

Contratos
Control económico
Documentos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS HERRAMIENTAS DE COMPRAS Y CONTROL

Herramientas
Complementos
Cálculos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CÓMO REALIZAR UN PRESUPUESTO DE COSTES

Crear y planificar un presupuesto de costes
Crear un presupuesto de costes (Objetivo)



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Diferente descomposición en presupuesto y en objetivo
Periodificar el objetivo (Planificación)
Informes de la planificación económica

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES DE COMPRAS

Crear una obra de contratos
Asociar proveedores a grupos o familias de compra
Configuración
Elegir los conceptos a comprar. Subcontratas
Asociar contratos (grupos de compra) a cada concepto
Calcular recursos
Crear los contratos
Añadir ofertantes a un contrato
Eliminar ofertantes de un contrato
Modificar suministros
Añadir cláusulas a un contrato
Solicitar precios a los ofertantes del contrato
Introducir los precios ofertados por los proveedores
Adjudicar el contrato a un proveedor
Preparar el pedido
Informes de Presto Compras

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OPERACIONES DE FACTURACIÓN

Anotar una factura y sus suministros
Retención de garantía
Añadir vencimientos a una factura
Marcar un vencimiento como pagado
Completar el ejemplo anotando las siguientes facturas
Facturas emitidas a clientes
Facturas proforma
Anotar el pago de un grupo de vencimientos
Analizar importes por fechas
Analizar el estado de cuentas de los proveedores
Analizar las compras de un concepto
Estudiar los suministros de la obra
Informes de Presto Control (facturas)
Contabilidad: Logic Class y ContaPlus



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



UNIDAD DIDÁCTICA 6. PEDIDOS Y ENTREGAS

Realizar pedidos
Anotar la entrega completa de un pedido
Completar el ejemplo
Anotar la entrega parcial de un pedido
Resultados
Informes de Presto Control (Entregas)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CÁLCULO DE COSTES REALES

Designación de destinos
Control de partidas subcontratadas
Cálculo del coste hasta la certificación actual
Imputar una parte de un suministro
Consumo por imputación de conceptos básicos
Analizar las imputaciones de un determinado destino
Introducir la producción de las partidas certificables
Informes de Presto Control

UNIDAD DIDÁCTICA 8. OPERACIONES CON INFORMES Y DISEÑO

Vista preliminar
Exportar
Diseñar Informes

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS ASISTENTES

Uso de los asistentes
Introducción de datos
Resultados
Ventanas especiales para el desarrollo de asistentes
Arquitectos. Cálculo estimado de honorarios
Costes de referencia
Predimensionadores
Análisis de rentabilidad de promociones
Ayudas a la medición
La gestión de la calidad



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



UNIDAD DIDÁCTICA 10. MEDICIONES CON PRESTO CAD

XCA: Mediciones generadas con Allplan

Importar medición CAD

Archivo

Ver

Medición

Ventana del dibujo