

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# COMPRAS

## Modalidad:

presencial con una duración 12 horas

## Objetivos:

Dotar al profesional de herramientas técnicas que faciliten sus decisiones del día a día.  
Establecer las especificaciones y la planificación de Compras.  
Mejorar la gestión de stocks.  
Definir las relaciones con los proveedores.  
Establecer las bases de la efectividad en la gestión de las compras.  
Negociar la mejora continua de las prestaciones de los proveedores  
Destacar los conceptos y reglas éticas de la compra.

## Contenidos:

Módulo 1: La función de Compras y Aprovisionamiento.

Módulo 2: Definición y planificación de la Compra.

Módulo 3: Roles y relaciones del proceso de Compras y Aprovisionamiento.

Módulo 4: Gestión de almacenes, stocks y logística.

Módulo 5: Procesos y procedimientos de compras - Sesión práctica

Módulo 6: El stock: planificación y control de almacenes

Módulo 7: Rotaciones y roturas de stock

Módulo 8: Técnicas de organización de almacén



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Módulo 9: Recepción de mercancías

Módulo 10: Conservación de mercancías y seguridad en el almacén

Módulo 11: Salidas de mercancías del almacén