



La mejor formación a tu alcance.

Gestión administrativa de los procedimientos sancionador y de revisión

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Adquirir las competencias profesionales necesarias para realizar actividades de gestión administrativa derivadas de los procedimientos sancionadores y de revisión.

Contenidos:

1. Actuaciones administrativas en el procedimiento sancionador y de imposición de recargos por declaración extemporánea

1.1. Procedimiento sancionador:

1.1.1. Concepto.

1.1.2. Fases.

1.1.3. Elementos.

1.1.4. Derechos y garantías en el procedimiento.

1.2. Infracciones y sanciones en materia tributaria:

1.2.1. Sujetos responsables.

1.2.2. Concepto de infracciones y sanciones tributarias.



FOESCO
FORMACIÓN ESTATAL CONTINUA

Tel.: 910 323 794
cursos@foesco.com



La mejor formación a tu alcance.

- 1.2.3. Clases de infracciones y sanciones tributarias.
- 1.2.4. Cuantificación de las sanciones.
- 1.2.5. Extinción de la responsabilidad.
- 1.3. Preparación del expediente sancionador.
- 1.4. La tramitación del procedimiento sancionador:
 - 1.4.1. Tramitación separada.
 - 1.4.2. Tramitación conjunta con un procedimiento de aplicación de los tributos.
 - 1.4.3. Elaboración de informes sobre hechos sancionables.
- 1.5. Finalización y resolución del procedimiento: .
 - 1.5.1. La propuesta de sanción.
 - 1.5.2. La caducidad del procedimiento.
- 1.6- Recursos contra las sanciones:
 - 1.6.1. Tipos.
- 1.7. El procedimiento de imposición de recargos por declaración extemporánea.
- 1.8. Consecuencias de la declaración extemporánea:
 - 1.8.1. Recargos e intereses de demora.
 - 1.8.2. Fases del procedimiento.
 - 1.8.3. Órganos competentes.
- 1.9. El Delito Fiscal:
 - 1.9.1. Los tipos penales de delitos contra la Hacienda Pública.



FOESCO
FORMACIÓN ESTATAL CONTINUA

Tel.: 910 323 794
cursos@foesco.com



La mejor formación a tu alcance.

1.10. El procedimiento inspector y sancionador frente a los delitos contra la Hacienda Pública:

1.10.1. Tramitación.

2. Los procedimientos de carácter tributario en vía administrativa

2.1. Procedimiento de revisión:

2.1.1. Concepto.

2.1.2. Fases.

2.1.3. Principios informadores.

2.2. Los recursos administrativos:

2.2.1. Clases de revisión en vía administrativa.

2.3. Los interesados en el procedimiento:

2.3.1. Capacidad.

2.3.2. Legitimación.

2.4. El recurso de reposición:

2.4.1. Normas generales.

2.4.2. Procedimiento.

2.5. La reclamación económico-administrativa:

2.5.1. Concepto.

2.5.2. Procedimiento.

2.5.3. Efectos.



FOESCO
FORMACIÓN ESTATAL CONTINUA

Tel.: 910 323 794
cursos@foesco.com



La mejor formación a tu alcance.

2.5.4. Los Tribunales Económico Administrativos.

2.6. El procedimiento en única o primera instancia:

2.6.1. Iniciación.

2.6.2. Tramitación.

2.6.3. Terminación.

2.7. El procedimiento abreviado ante órganos unipersonales:

2.7.1. Recursos de alzada y de revisión.

2.8. Los procedimientos especiales de revisión:

2.8.1. Procedimiento de revisión de actos nulos de pleno derecho.

2.8.2. Declaración de lesividad de actos anulables.

2.8.3. Impugnación contencioso administrativa.

2.9. El procedimiento de revocación y el de rectificación de errores:

2.9.1. Finalidad.

2.10. La devolución de ingresos indebidos:

2.10.1. Procedimiento para el reconocimiento del derecho.

2.10.2. Garantías aportadas por el interesado.

2.10.3. La ejecución de las resoluciones.

2.10.4. El procedimiento de reembolso del coste de las garantías.



FOESCO
FORMACIÓN ESTATAL CONTINUA

Tel.: 910 323 794
cursos@foesco.com

