

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Gestión censal, notificación de actos y emisión de documentos de gestión tributaria

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Adquirir las competencias profesionales necesarias para realizar actuaciones tributarias de depuración censal, notificaciones y emisión de certificados.

Contenidos:

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN CENSAL

- Los censos tributarios
- La declaración censal
- Operaciones en bases de datos censales
- Sistemas de codificación en procesos de gestión documental
- Identificación y localización de interesados en los censos tributarios
- Justificación de las actuaciones de gestión censal
- Aplicaciones informáticas para la gestión de censos
- Técnicas de protección de datos y confidencialidad en bases de datos censales

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA NOTIFICACIÓN

- La notificación y sus requisitos
- Documentos que intervienen en el procedimiento de notificación
- El domicilio fiscal
- Procedimiento en caso de notificación fallida
- Consecuencias del incumplimiento del procedimiento de notificación
- Aplicaciones informáticas para la notificación a los contribuyentes



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## UNIDAD DIDÁCTICA 3. EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y OTROS DOCUMENTOS

Emisión de certificados y copias de declaraciones y autoliquidaciones

Documentos acreditativos de la situación tributaria

Procedimiento de obtención de firma digital

Aplicaciones informáticas para la emisión de certificados y otra documentación tributaria