

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Especificaciones de calidad en preimpresión

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Definir criterios para la corrección ortotipográfica composición de textos y compaginación de acuerdo a los criterios de calidad establecidos por la empresa Realizar los controles de los parámetros de la compaginación de manera que se aplique correctamente en la obra y en su posterior utilización de acuerdo a los criterios de calidad establecidos por la empresa Analizar parámetros relativos a la creación y transferencia de imágenes textos maquetación pruebas y formas impresoras de acuerdo a los criterios de calidad establecidos por la empresa Valorar la aplicación de un sistema de calidad y de gestión medioambiental a la fabricación del producto en preimpresión

Contenidos:

1. Ortotipografía 1.1. Idioma, según regiones lingüísticas, acentos 1.2. Símbolos/ signos de corrección 1.3. Tipos de letra/ fuentes 1.4. Cuerpos 1.5. Formatos: Página y caja 1.6. Estilo 1.7. Normas específicas de una obra
2. Colorimetría 2.1. Naturaleza de la luz. 2.2. Espacios de color. 2.3. Coordenadas de color. 2.4. Observador estándar. 2.5. Modelos uniformes de color. 2.6. Factores que afectan a la percepción del color. 2.7. Medida del color. Densitómetros colorímetros, espectrofotómetros. 2.8. Modelos de percepción del color. 2.9. Modelos de medida de la diferencia de color
3. Gestión de la calidad en el proceso de preimpresión 3.1. Generalidades de la calidad 3.1.1. Calidad y productividad. Normativa. 3.1.2. Elementos de los sistemas de aseguramiento de la calidad. 3.1.3. Las funciones y los procesos. 3.1.4. Los factores que afectan a la calidad. Diagramas causa efecto. 3.1.5. Relación con el control de la calidad 3.1.6. Manual de calidad de la empresa. 3.1.7. Técnicas estadísticas y gráficas. 3.2. Control de calidad en el proceso de preimpresión 3.2.1. Textos: Control de tipografía, corrección ligüística, 3.2.2. Imágenes: Resolución 3.2.3. Maquetación: Compaginación, trazado, distribución de textos e o imágenes 3.2.4. Gestión del color: Coordenadas de coloro



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



4. Gestión del color 4.1. El problema de la reproducción del color 4.2. Componentes de los sistemas de gestión: perfiles y módulo de administración - de color (cm.) 4.3. Sistemas de gestión comerciales. 4.4. El problema de los ajustes y los flujos de trabajo. 4.5. Fases de la implantación de un sistema de gestión del color: calibración, - caracterización, obtención de perfiles, utilización y verificación. 4.6. Criterios para la evaluación del funcionamiento de un sistema de gestión del color 4.7. Normas sobre recomendaciones para la utilización de perfiles en los sistemas - de gestión de color

5. Originales digitales 5.1. Recomendaciones para el creador de originales. 5.2. Recomendaciones para la captura y tratamiento de la imagen. 5.3. Recomendaciones para la entrega, transmisión y verificación de ficheros. 5.4. Software de verificación de archivos (?preflight?). 5.5. Recomendaciones para la preimpresión. 5.6. Norma UNE

6. Normativa medioambiental 6.1. Gestión de residuos: características generales 6.2. Gestión de los residuos inertes: papel, cartón poliéster.etc. 6.3. Gestión de residuos peligrosos 6.4. Segregación de residuos. 6.5. Manipulación, transporte, almacenamiento y mantenimiento. 6.6. Orden y limpieza. Obligaciones 6.7. Eliminación de residuos. 6.8. Gestores de residuos.