

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# FORMACIÓN DE FORMADORES

## Modalidad:

presencial con una duración 12 horas

## Objetivos:

Planificar y gestionar acciones de formación.

Aplicar las técnicas y habilidades de programación didáctica en el diseño de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Proporcionar pautas y estrategias de aprendizaje individualizado en una supervisión y seguimiento efectivo del proceso enseñanza-aprendizaje de los alumnos.

## Contenidos:

### 1.- Concepto de formación

#### 1.1. Concepto de formación

#### 1.2. Conceptos relacionados con la formación

### 2.- La comunicación en el contexto educativo

#### 2.1. La comunicación. Conceptos básicos

#### 2.2. La comunicación en entornos formativos

### 3.- La formación en el entorno profesional

#### 3.1. La formación en la empresa

#### 3.2. La formación de adultos



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



3.3. Planes de carrera

3.4. Desempleados con dificultades de inserción laboral

4.- El aprendizaje: contexto teórico

4.1. Principales condicionantes internos del aprendizaje

4.2. Principios del aprendizaje

4.3. Modelos de aprendizaje

4.4. Estilos de aprendizaje

5.- El formador

5.1. El papel del formador

5.2. Habilidades docentes

5.3. Los alumnos

6.- Diseño de la formación

6.1. Necesidades de formación

6.2. Formulación de objetivos

6.3. Programación

6.4. Determinación de contenidos

6.5. Elección de los medios didácticos

6.6. Otros aspectos a incluir en la programación

7.- Métodos de formación



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## 7.1. Técnicas de formación

## 7.2. Nuevas tecnologías

## 8.- Evaluación de la formación

### 8.1. Finalidad de la evaluación

### 8.2. Características de la evaluación

### 8.3. Tipos de evaluación

### 8.4. ¿Qué se debe evaluar?

### 8.5. Recogida de información