

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Illustrator CS6

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

- Conocer la interfaz del programa y las distintas configuraciones de espacios de trabajo.
- Administrar los documentos con los que se trabaje y aprender a visualizarlos de distintas maneras.
- Conocer las distintas herramientas de diseño vectorial y aprender a trabajar con las formas básicas de todo diseño.
- Aprender a utilizar las distintas herramientas de selección para operar con los trazos y formas.
- Conocer las distintas operaciones que se pueden realizar con los objetos creados (agruparlos, alinearlos, distribuirlos, deshacer operaciones, bloquearlos, etc.).
- Aprender todas las operaciones que se pueden realizar a los trazos, así como la aplicación de color a los trazos y formas.
- Saber utilizar las capas en el desarrollo de un diseño y su administración.
- Distinguir entre texto artístico y texto de párrafo y aprender a utilizar todas las herramientas relacionadas con el texto.
- Aprender a transformar objetos y aplicarles transformaciones de rotación, reflejo, escalado y distorsión.
- Aprender a importar objetos externos al propio diseño y a incrustarlos o enlazarlos según convenga.
- Resultado final del diseño, aprender a imprimirlo en papel o crear un documento rasterizado para su difusión en pantalla.

Contenidos:

Introducción a Illustrator
¿Qué es Adobe Illustrator?
Entrar y salir del programa.

El espacio de trabajo



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



- La interfaz del programa.
- Personalizar el espacio de trabajo.
- Manejar las paletas del programa.
- El panel herramientas.
- Crear, abrir y guardar un documento.
- Las mesas de trabajo.
- Visualización y navegación en Illustrator.

Trabajar con formas básicas

- Crear líneas.
- Crear rectángulos y rectángulos redondeados.
- Crear elipses y arcos.
- Crear polígonos y estrellas.
- Crear espirales.
- Herramienta cuadrícula rectangular y polar.

Herramientas de selección y medición

- Herramienta de selección y selección directa.
- La herramienta varita mágica.
- Las reglas.
- Líneas guías y cuadrícula.

Las herramientas: pluma y lápiz

- Dibujar con la pluma.
- Dibujar y editar curvas.
- Dibujar con el lápiz.

Operaciones básicas con objetos

- Copiar, cortar, pegar y borrar.
- Deshacer y rehacer.
- Organizar objetos.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Agrupar y desagrupar objetos.
Bloquear y desbloquear objetos.
Alinear y distribuir objetos.

Trazo, color y transparencia
Trazo.
Color.
Transparencia.

Organizar nuestro trabajo
El panel Capas.
Administración de las capas.

Trabajando con texto
Herramienta texto.
Herramienta texto de área.
Herramienta texto en trazado.
Atributos de caracteres y párrafos.
Pictogramas.

Transformación de objetos
Rotar.
Reflejar.
Escalar.
Distorsionar.

Colocar, exportar e imprimir
Colocar.
Diferencias entre Incrustar y enlazar.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Enlaces.
Exportar.
Imprimir.