

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



POWER BI

Modalidad:

presencial con una duración 18 horas

Objetivos:

Conocer los productos que componen la solución de MS Power BI

Aprender a realizar las tareas principales: obtención de datos, transformaciones, modelado, y creación de informes.

Comprender el funcionamiento de las características de publicación y compartición de informes y datos.

Contenidos:

Presentación Power BI. Conexión a orígenes de datos.- Orígenes de datos accesibles actualmente. Trabajo con consultas, introducción a "M".- Agregar, eliminar, dividir y transformar columnas.- Limpieza de filas básica. Relaciones- Cardinalidad.- Dirección del filtro, propagación del filtro. Modelado de tablas- Creación de Tablas calculadas- Creación de Columnas calculadas y Medidas- Relaciones entre tablas. Modelo de datos.- Nuevas columnas DAX.- Medidas.- Introducción a DAX. Informes.- Tipos de visualizaciones.- Campos y formatos.- Filtros de visualización y filtros de página. Publicación y trabajo en power BI.- ¿Qué puede hacerse en el servicio de Power BI?- Conexiones de datos.- Informes.- Paneles (Dashboards).- Actualización de datos.- Conectores online.- Herramientas de compartición. Apps móviles.- Acceso a los datos publicados.