

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# COMUNICACIÓN, ASERTIVIDAD Y ESCUCHA ACTIVA EN LA EMPRESA

Modalidad:

presencial con una duración 3 horas

Objetivos:

Adquirir destrezas que favorezcan habilidades y técnicas eficaces de la comunicación interna en la empresa.

Contenidos:

La comunicación:

Fundamentos de la comunicación

Niveles de comunicación

Estilos y barreras de la comunicación:

Estilos de comunicación: estilo inhibido, estilo agresivo, estilo asertivo

Barreras de la comunicación: barreras del emisor, barreras del receptor

Habilidades sociales y asertividad:

Fundamentos de las habilidades sociales



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



Habilidades para una interacción satisfactoria: cognitivas y conductuales

La asertividad

El entrenamiento asertivo

La comunicación no verbal

La escucha activa:

La comunicación en la empresa del siglo XXI:

Importancia de la comunicación en la empresa, efectos negativos y casusas de una deficiente comunicación

Tipos de comunicación en la empresa

La comunicación con el cliente: calidad en el servicio

Era digital y comunicación

