



La mejor formación a tu alcance.

Experto en Gestión de Plataformas Elearning con Moodle: Instalación, Administración y Uso Avanzado

Modalidad:

e-learning con una duración 112 horas

Objetivos:

- Familiarizarse con el entorno de aprendizaje virtual basado en Moodle.
- Administrar un aula virtual Moodle

Contenidos:

MÓDULO 1. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE MOODLE

TEMA 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE

¿Qué es Moodle?

Características Principales de Moodle como Plataforma Elearning

Módulos Principales de Moodle

La Comunidad Moodle

TEMA 2. INSTALAR MOODLE EN LOCAL

Descarga del pack

Instalación de Xampp

Comprobar la instalación de Xampp

Instalar moodle

TEMA 3. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE ADMINISTRACIÓN MOODLE

La mejor formación a tu alcance.

La Interfaz de Moodle
Modo Edición
Configuración del Curso
Idioma
Administrar módulos, bloques y filtros
Cambiar nuestra contraseña

TEMA 4. CONFIGURACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE LA APARIENCIA EN MOODLE

Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: Temas
Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: Iconos
Configuración de la Portada/Página Inicial de Moodle

TEMA 5. CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CURSOS EN MOODLE

Gestión de Categorías y Subcategorías
Configuración de los Bloques de Cursos
Matricular Usuarios
Gestión de Grupos y Subgrupos
Roles

MÓDULO 2. GESTIÓN Y CONFIGURACIÓN DE TAREAS, FOROS, WIKIS Y MÓDULOS DE COMUNICACIÓN EN MOODLE

TEMA 6. CREACIÓN Y GESTIÓN DE GLOSARIOS Y TAREAS EN MOODLE

Crear un glosario
Gestionar un glosario
Tareas
Gestión y revisión de una tarea

TEMA 7. CREACIÓN Y GESTIÓN DE FOROS Y TALLERES

Foros
Crear un foro
Gestionar un foro
Talleres
Crear un taller
Gestionar un taller

La mejor formación a tu alcance.

TEMA 8. CORREOS Y WIKIS

Correo
Mensajería Instantánea
Crear Wikis
Gestión de Wikis

TEMA 9. GESTIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DE COMUNICACIÓN

Crear un chat
Gestionar un chat
Consultas
Encuestas

TEMA 10. CALENDARIO Y EVENTOS

Calendario
Eventos
Interface calendario
Exportar un calendario

MÓDULO 3. GESTIÓN PRÁCTICA DEL PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

TEMA 11. PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

Gestión de usuarios
Altas y bajas de usuarios
Revisión, evaluación y calificaciones
Copias de seguridad

TEMA 12. MIGRAR MOODLE A UN SERVIDOR REMOTO

Realizar copia de seguridad
Darse de alta en un servidor gratuito
Importar la base de datos a un servidor remoto.
Conexión de la web con la base de datos.
Subir archivos web mediante FTP



FOESCO
FORMACIÓN ESTATAL CONTINUA

Telf.: 910 323 794
cursos@foesco.com

