

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



Planificación de la auditoria

Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

Objetivos:

Adquirir las competencias profesionales necesarias para analizar el proceso de auditoría económica identificando sus diferentes fases, los flujos de información que se generan y los instrumentos que se utilizan.

Contenidos:

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Introducción a la Auditoría.

1.1 Información Empresarial.

1.1.1 Las Cuentas Anuales.

1.2 Normas de Auditoría generalmente aceptadas.

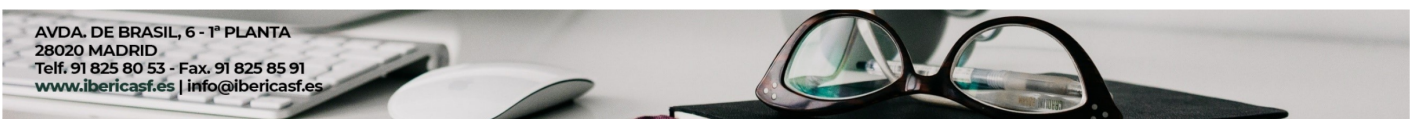
1.2.1 Normas de carácter general.

1.2.2 Normas sobre la ejecución del trabajo.

1.2.3 Normas para la preparación de informes.

1.2.4 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

UNIDAD DIDÁCTICA 2. Planificación de la Auditoría.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



2.1 El Control Interno.

2.1.1 Conceptos básicos.

2.1.2 Clases.

2.1.3 Evaluación del Control Interno.

2.1.4 Limitaciones del Control Interno.

2.1.5 Planificación de la Auditoría. Fases.

2.2 Riesgo de Auditoría.

2.2.1 Clases de riesgo en auditoría.

2.2.2 Niveles de riesgo de auditoría.

2.2.3 Métodos para obtener la evidencia.

2.3 Documentación de Trabajo.

2.3.1 Concepto y Contenido.

2.3.2 Clases.

2.3.3 Codificación.

2.3.4 Custodia y Conservación.

2.3.5 El Informe de Auditoría.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Problemática de la Auditoría.

3.1 Problemática del auditor.

3.1.1 El trabajo en equipo.

La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



UNIDAD DIDÁCTICA 4. Comunicación en la Empresa.

4.1 Comunicaciones y Empresa.

4.1.1 Clases de comunicaciones que se producen en las empresas.

4.1.2 Medios que se emplean en las comunicaciones empresariales.

4.1.3 El envío de correspondencia y objetos postales.

4.1.4 Comunicaciones urgentes.

4.2 La Comunicación Oral.

4.2.1 Elementos y Funciones.

4.2.2 La influencia del lenguaje verbal.

4.2.3 Características de la comunicación verbal.

4.2.4 Las comunicaciones orales en la empresa.

4.2.5 El teléfono en la actividad empresarial.

4.3 El Liderazgo.

4.3.1 Se nace o se hace.

4.3.2 Cualidades.

4.3.3 Capacidad de Motivación.

4.3.4 Capacidad de Control.

4.4 El Trabajo en Equipo.

4.4.1 Bases.



La manera más sencilla de que crezca
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN
FORMACIÓN**



4.4.2 Desarrollo.