

La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



# Competencias Digitales Básicas

## Modalidad:

e-learning con una duración 56 horas

## Objetivos:

Adquirir las competencias digitales básicas que permitan ?aprovechar la riqueza de las nuevas posibilidades asociadas a las tecnologías digitales? de acuerdo con Recomendación 2006/962/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente.

## Contenidos:

Unidad 1: Uso básico del sistema operativo.

Diferentes versiones y sistemas operativos disponibles

o ¿Qué es un Sistema Operativo (SO)?

o Clasificación de los Sistemas Operativos o Versiones de Sistemas Operativos

Inicio, apagado e hibernación o Inicio o Apagado o Hibernación

Programas básicos (navegador, explorador de archivos, visor de imágenes)

o El navegador

o Explorador de archivos

o Visor de imágenes

o Herramientas de ofimática o Antivirus



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## Gestión de archivos y carpetas

- o Archivos y carpetas
- o Propiedades de archivos y carpetas
- o Selección de archivos y carpetas
- o Copiar, cortar, pegar y crear acceso directo
- o Captura de pantalla

## Unidad 2: Tratamiento de la información.

### Navegación

- o ¿Qué es un navegador?
- o Diferentes navegadores
- o Las partes y utilización del navegador (Pestañas, historial, favoritos)
- o Configuración básica, la página de inicio y buscador preferido
- o Borrado de caché

### Búsqueda de información

- o Los buscadores
- o Fuentes RSS

### Almacenamiento y recuperación del contenido digital

- o Almacenamiento del contenido digital
- o Recuperación del contenido digital



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## Unidad 3: Comunicación

### Correo electrónico

- o Partes del correo electrónico
- o Webmails
- o Ventajas y desventajas de las Webmails
- o ¿Qué son POP, IMAP y SMTP?
- o Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles I
- o Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles II

### Videoconferencias básicas

- o Tipos de videoconferencias
- o Programas de videoconferencias disponibles
- Identidad digital. Tu imagen personal en internet
- o Elementos que componen nuestra identidad digital
- o La imagen o marca personal
- o Cómo crear tu imagen personal

## Unidad 4: Creación, seguridad y resolución de problemas del contenido



La manera más sencilla de que crezca  
tu organización

**CON LOS LÍDERES EN  
FORMACIÓN**



## Creación del contenido

- o Herramientas ofimáticas básicas
- o Permisos a la hora de utilizar información en internet
- o Conocimientos de los formatos de archivos (pdf, doc, docx, jpg, gif, png, ...)

## Seguridad

- o Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad (tanto del ordenador como del dispositivo móvil) I
- o Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad (tanto del ordenador como del dispositivo móvil) II
- o Rutinas para una navegación segura
- o El antivirus

## Resolución de problemas

- o Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) I
- o Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) II
- o Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) III

